

# 天津财经大学法学院硕士研究生毕业论文过程管理办法（试行）

（2021 年 12 月 13 日法学学术分委员会表决通过）

毕业论文是研究生培养中不可缺少的环节，是培养高素质法治人才的重要手段。毕业论文撰写对于深化法学基础理论的认识和理解，提升表达能力和理论思维能力具有重要意义。为规范法学院硕士研究生毕业论文管理流程，为研究生高质量完成毕业论文提供科学合理的要求和指引，特制定本管理办法。

一、【论文选题】依托针对学术型和非法学法硕研究生在研二第二学期（春季学期）开设的《学位论文指导与写作》及《法律写作》课程，修读课程学生应在该学期前三周分别与毕业论文指导教师及任课教师商量确定毕业论文选题。法学法硕研究生应在研一第二学期前三周与毕业论文指导教师商量确定毕业论文选题。选题应符合毕业论文选题的基本要求，选题新颖、范围适中、方法科学，具有一定的理论和现实价值。法硕研究生的选题应突出实务导向。学术型和非法学法硕研究生确定选题后报相应课程的任课教师和分管研究生工作的副院长知悉，法学法硕研究生确定选题后报分管研究生工作的副院长知悉。

二、【学术综述】学术综述围绕选题展开。应围绕选题搜集国内外相关研究成果文献进行阅读，文献类型包括但不限于著作、论文等，其中中文文献数量不少于 25，外文文献数量不少于 5。中文论文文献除经典文献外应以近五年 CSSCI 来源期刊为主。学术综述应围绕主题，从 3-4 个方面对阅读文献进行梳理和归纳。在内容上各个方面之间应有有机联系，在格式上应符合学术综述的基本要求，做到述评结合，有述有评，总字数应不少于 3000 字，具体要求见附件二。学术综述应在确定论文选题学期的第九周完成。学术型和非法学法硕研究生的学术综述提交给相应课程的任课教师及指导教师，法学法硕研究生提交给指导教师及分管研究生工作的副院长。

三、【论文开题答辩】在学术型研究生和非法学法硕研究生研二第二学期（春季学期）和法学法硕研一的第二学期（春季学期）第十八周周五或周末安排

论文开题答辩。参加答辩学生应在开题答辩前两周（十六周周末前）完成《天津财经大学攻读硕士学位研究生学位论文选题报告评审表》（学术型研究生见附件三、法硕研究生见附件四）并提交给学院研究生教务员。开题答辩组由相关专业的专任教师组成，每组成员不少于 5 人。答辩应围绕选题意义、研究方法、框架结构等方面展开，每人答辩时间不少于 20 分钟，答辩情况由答辩秘书记录在案。开题答辩不及格者允许补答辩一次，答辩时间安排在下一学年第一学期（秋季学期）开学初。

四、【论文预答辩】在学术型研究生和非法学法硕研究生研三第一学期（秋季学期）和法学法硕研二的第一学期（秋季学期）第十八周周五或周末安排毕业论文预答辩。预答辩组原则上由开题答辩组成员组成，每人答辩时间不少于 20 分钟，答辩情况由答辩秘书记录在案。预答辩不及格者允许补答辩一次，答辩时间安排在下一学期（春季学期）开学初。

五、【论文内部评审】在学术型研究生和非法学法硕研究生研三第二学期（春季学期）和法学法硕研二的第二学期（春季学期）第一周安排毕业论文内部匿名评审。内部评审原则上由预答辩组成员以外的两位法学院专任教师担任，应在第二周周末前完成内部评审并将填写评语的评审表（见附件五）交给研究生教务员，教务员应及时将结果汇报给分管研究生工作的副院长并同时反馈给研究生指导教师和研究生。研究生应在指导教师指导下根据评审意见认真加以修改和完善。两位内审专家均评定为不及格者被认定为内部评审不及格。分值低于 60 分为不及格。

六、【论文外审】在学术型研究生和非法学法硕研究生研三第二学期（春季学期）和法学法硕研二的第二学期（春季学期）第三周内完成毕业论文外审的送审工作。论文外审遵照校研究生院的相关规定执行。

七、【答辩前准备】在学术型研究生和非法学法硕研究生研三第二学期（春季学期）和法学法硕研二第二学期（春季学期）第九周前收回外审评审意见。研究生教务员应及时将收回的外审评审意见汇报给院长及分管研究生工作的副院

长，同时反馈给指导教师和研究生。研究生应在指导教师指导下根据评审意见认真加以修改和完善。

八、【论文答辩】在学术型研究生和非法学法硕研究生研三第二学期（春季学期）和法学法硕研二第二学期（春季学期）第十一周前安排毕业论文答辩。毕业论文答辩由校外专家和校内专家组成，答辩流程及要求遵照校研究生院相关规定执行。

九、【答辩后修改】答辩结束后，研究生应在指导老师指导下根据答辩意见对论文进行修改，并在答辩后两周内完成。完成修改后交指导教师审阅，并进行查重。在取得指导教师同意并查重合格后向学校提交最终稿。相关流程遵照校研究生院相关规定执行。

十、【各流程的衔接】为确保论文质量，论文开题补答辩不及格者不得进入论文预答辩环节。论文预答辩补答辩不及格者不得进入论文内部评审环节。论文内部评审不及格者不得进入外审环节。

十一、【解释权归属】本管理办法由法学学术分委员会负责解释。自通过之日起实施。

附件一：硕士研究生毕业论文进度安排表

附件二：毕业论文学术综述评分表

附件三：《天津财经大学攻读硕士学位研究生学位论文选题报告评审表》（学术型）

附件四：《天津财经大学攻读硕士学位研究生学位论文选题报告评审表》（法硕）

附件五：毕业论文内部评审表

天津财经大学法学院

2021 年 12 月 14 日

附件一：硕士研究生毕业论文进度安排表

学期	周数	任务	指导主体	备注
研二/研一第二学期(春季学期)	1-3	论文选题	任课教师、指导教师	
	4-9	学术综述	任课教师、指导教师、分管副院长	
	10-18	论文开题准备、答辩	指导教师、答辩组	
研三/研二第一学期(秋季学期)	1-18	论文撰写、预答辩	指导教师、答辩组	第 1 周开题答辩不及格者补答辩
研三/研二第二学期(春季学期)	1-2	内部评审	指导教师、内部评审专家	第 1 周预答辩不及格者补答辩
	3	外审	外审专家	
	9	收回外审意见	教务员	
	11	答辩	答辩组	
	13	提交终稿	指导教师	

附件二：硕士研究生毕业论文学术综述评分表

要求	得分	备注
综述的二手文献是否充分（20 分）		综述文献一般不少于 30，综述字数不少于 3000 字
综述的二手文献是否反映最新研究成果（10 分）		以近五年文献为主，经典研究成果例外
综述的二手文献是否具有权威性（10 分）		以 CSSCI 来源期刊为主，可适当综述未入选 CSSCI，但在相关领域有较高认可度的期刊或集刊。一般不对未公开出版或发表的学位论文进行综述
是否有对国外研究成果进行综述，是否有代表性（10 分）		注意检查外文文献的注释格式以及与研究主题的关联性
综述是否按照内容进行分类，分类是否合理且具有逻辑性（10 分）		按照与研究主题的关联性进行判断，分为 3-4 类较为合适，且在逻辑上处于并列或递进关系，不重叠交叉
综述写作中是否将相关学者观点进行了有机的归类且对相关观点进行了关系说明（10 分）		不堆砌观点。能准确归纳且突出核心观点
综述写作中是否运用介绍性、总结性及过渡性段落进行结构上安排（10 分）		综述开始部分应有介绍性段落，结束时应有总结性段落。各部分之间应有过渡性段落进行过渡
综述写作是否做到述评结合，评论是否有独到见解（10 分）		有一定篇幅的评论，评论有针对性
综述是否将外文名称翻译成中文且在中文后括号内标注外文原名称（5 分）		如是英文作者，可仅标注姓（surname），但须注意全文格式的一致性
综述是否将相应的文献名称放入注释，是否均注明文献出处（5 分）		尽量避免在正文中出现文献名称。每个观点均须指出文献来源并标明页码。如若干位学者观点相似，可在同一注释中注明，但须分别说明观点在各自文献中的页码
总计		

# 天津财经大学

## 攻读硕士学位研究生学位论文 选题报告评审表

硕士生姓名\_\_\_\_\_

系 别\_\_\_\_\_

专 业\_\_\_\_\_

指 导 教 师\_\_\_\_\_

入 学 日 期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

天津财经大学研究生院

填表日期: 年 月 日

论文题目	
选题报告日期	
选题报告内容提要（必须附选题报告全文）	
<p>一、选题背景</p> <p>二、研究的目的、意义</p> <p>三、国内外相关文献综述（要做页下注）</p> <p>四、研究的内容（附目录）</p> <p>五、研究的思路与研究的方法</p> <p>六、可能的创新之处</p> <p>七、研究的进程安排</p> <p>八、参考文献</p> <p>（可加页）</p>	

导师对选题报告的评语	<div>导师签字：年 月 日</div>		
硕士生指导小组对选题报告的评审意见	<div>小组负责人签字：年 月 日</div>		
硕士生指导小组成员	姓名	职称	所在单位



# 天津财经大学

## 攻读硕士学位研究生学位论文 选题报告评审表

（专业学位——规范研究论文适用）

硕士生姓名\_\_\_\_\_

系 别\_\_\_\_\_

专 业\_\_\_\_\_

学 号\_\_\_\_\_

指 导 教 师\_\_\_\_\_

入 学 日 期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

天津财经大学研究生院

填表日期： 年 月 日

论文题目	
选题报告日期	
选题报告内容提要	
<p>一、 选题的背景、研究目的、意义及国内外研究的概况</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 论文选题的背景</li> <li>2. 论文研究目的及意义</li> <li>3. 国内外的研究概况</li> </ol> <p>二、本论文撰写进程计划安排</p> <p>三、本论文研究的内容及研究方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课题主要研究内容</li> <li>2. 拟采用的研究方法</li> </ol> <p>四、本文可能的贡献之处</p> <p>五、参考文献</p> <p>（可加页）</p>	

导师对选题报告的评语	<div>导师签字：年 月 日</div>		
硕士生指导小组对选题报告的评审意见	<div>小组负责人签字：年 月 日</div>		
硕士生指导小组成员	姓名	职称	所在单位

附件五：硕士研究生毕业论文内部评审表

论文编号：

序号	内容	权重	得分	备注
1	学术综述归纳整理是否准确全面	5		注意学术综述的写作方法，主要观点之间应有关联，避免观点堆砌
2	研究方法表述是否准确，是否在研究中合理运用	5		注意研究方法介绍和文中运用的一致性
3	概念、原理理解和表述是否准确	10		注意是否有明显概念性错误
4	整体框架是否合理，章和章之间、节和节之间、段落和段落之间是否有机连接，章、节标题是否准确、简要	10		检查框架的有机性和逻辑性
5	主体部分（除绪论、结论外）对论文主题的论述是否严密、充分，是否存在逻辑上的瑕疵	40		可从结论反推，检查所得出的结论是否有说服力
6	结论部分的归纳是否准确全面，是否体现了全文的主要观点	5		避免散文式、抒情式的空洞结论
7	摘要写法是否符合规范，英文翻译是否存在明显语法和拼写错误	5		摘要中避免过长的铺垫，应归纳主要观点，尽量避免以“第一章”“第二章”等方式依序介绍
8	注释和参考文献是否规范，参考文献应按文献类别分类如著作类、论文类排列，中外文文献应有序排列。参考文献中作者应按姓氏音序或笔画有序排列	5		检查参考文献的质量，是否过多引用硕士论文，或其他学界公认的较低质量的学术期刊
9	全文表述是否流畅，用词是否准确，是否存在明显的语法和文字错误	10		注意书面语使用的规范性和标点符号使用的准确性
10	论文的篇幅是否过长或过短，内容和篇幅是否合理分布	5		检查是否存在过长或过短的章、节
总计		100		

论文题目：

论文修改意见：

年 月 日